

# Spezial-Seminare für Betriebsräte

Betriebsratsarbeit im Klartext:

- kompetent
- gleichberechtigt
- souverän

*einfach besser  
zusammenarbeiten!*



Institut für  
Persönlichkeitsentwicklung  
& Coaching





**Winfried Goessl**

Inhaber Institut für  
Persönlichkeitsentwicklung & Coaching

Studium der Pädagogik / Sozialpädagogik  
(Universität Bamberg)  
Business-Coach Wirtschaftsmediation  
(Uni of A. Sciences)  
Mentalcoach  
Kommunikationstrainer  
Experte für Körpersprache  
Suchttherapeut  
Familientherapeut

Während meiner Angestelltenzeit bei einem großen sozialen Unternehmen habe ich (Jahrgang 1962) selbst einen Betriebsrat gegründet und diesen bis zu meiner Selbstständigkeit auch als Vorsitzender geführt. Seit 2004 bin ich selbstständig und habe mich dabei u. a. auf Spezial-Seminare für Betriebsräte, aber auch für Führungskräfte spezialisiert. Ich werde auch für die Veranstalter POKO, W.A.F. und aas als freier Referent gebucht.

**Adresse:**

Winfried Goessl  
Institut für Persönlichkeitsentwicklung & Coaching  
Karl-Böhaimb-Straße 4, 82362 Weilheim  
Tel. 0170 5254140, Fax 0881 49659  
info@institut-ip.de, www.institut-ip.de



## Kompetenz durch Wissensvorsprung

Unsere praxisnahen  
Seminare werden bei  
Bedarf von einem  
Fachanwalt für  
Arbeitsrecht oder  
Co-Referenten  
begleitet.

## Spezial-Seminare für Betriebsräte<sup>\*)</sup>

- kompetent
- gleichberechtigt
- souverän

**Unser Angebot:**

In unseren Seminarangeboten, die unter dem Motto „Klartext“ stehen, wollen wir Ihnen vermitteln, wie man Klartext sprechen kann und dabei wertschätzend und sachlich argumentiert. Wir werden Ihnen das Einmaleins der Betriebsratsarbeit in innovativer und praxisbezogener Form näherbringen. Rechtlich und kommunikativ!

**Das Ambiente:**

Wir führen unsere Seminare in idyllisch gelegenen Seminar-Hotels am Starnberger See, im Tölzer Land und im Allgäu durch. Bei jeder Veranstaltung verwöhnen wir Sie mit einem Überraschungsevent von unserem Partner Thorsten Wagner. Gerne stimmen wir diese Events auch nach Ihren individuellen Wünschen und Bedürfnissen ab.

**Ihr Fix-Buchungs-Vorteil:**

Und noch ein „Schmankerl“ erwartet Sie bei einer Fix-Buchung. Jeden Monat kommen alle Fix-Bucher in einen Los-Topf, aus dem ein Gewinner gezogen wird. Als Preis winkt ein Wochenendaufenthalt (Übernachtung mit Frühstück) für zwei Personen in einem unserer Partner-Hotels. Viel Glück!

*einfach besser  
zusammenarbeiten!*

\*) Aus Gründen der leichteren Lesbarkeit wird in dieser Seminarbroschüre die gewohnte männliche Sprachform bei personenbezogenen Substantiven und Pronomen verwendet. Dies impliziert jedoch keine Benachteiligung des weiblichen Geschlechts, sondern soll im Sinne der sprachlichen Vereinfachung als geschlechtsneutral zu verstehen sein.



# Inhaltsverzeichnis

Über uns ..... 2

Spezial-Seminare für Betriebsräte –  
unser Angebot ..... 3

**Unsere Seminare (offene Seminare):**

S 01: Basis-Seminar  
für neu gewählte Betriebsräte ..... 5

S 02: Basis-Seminar  
für neu gewählte BR-Vorsitzende ..... 6

S 03: Grundlagen und Spezialwissen  
rund um die Einigungsstelle ..... 7

S 04: Recht praxisnah – das geht! ..... 8

S 05: Vertrauensvolle Zusammenarbeit  
in der Praxis ..... 9

S 06: Erfolgreich als BR-Gremium  
(für Vorsitzende und Stellvertreter) ... 10

S 07: Verhandeln auf Augenhöhe  
(für Vorsitzende und Stellvertreter) ... 11

S 08: Das Mitarbeitergespräch  
in der Praxis ..... 12

S 09: Die BR-Arbeit positiv verkaufen ..... 13

S 10: Gespräche führen leicht gemacht,  
praktisch und verständlich ..... 14

S 11: Spezial-Seminar für BR-Vorsitzende  
und Stellvertreter ..... 15

S 12: Spezial-Seminar für Betriebsräte im  
Bereich Sozial- und Gesundheits-  
wesen ..... 16

### Unsere Inhouse-Seminare:

H 01: Von den Profis lernen –  
Teamentwicklung für professionelle  
Betriebsratsgremien. .... 17

H 02: Suchtprävention am Arbeitsplatz .... 18

H 03: Mobbingprävention  
am Arbeitsplatz ..... 19

H 04: Modernes betriebliches  
Gesundheitsmanagement (BGM) ... 20

H 05: Burnout-Prävention  
im betrieblichen Alltag ..... 21

### Offene Workshops ..... 22

Allgemeine Geschäftsbedingungen  
(AGB) ..... 23

Ausbildung zum zertifizierten Mobbing-  
beauftragten für Betriebsräte ..... 24

Ausbildung zum zertifizierten Sucht-  
beauftragten für Betriebsräte ..... 25

Rechtliche Grundlagen, Impressum. .... 26

Seminarpartner Thorsten Wagner ..... 27

Bitte entnehmen Sie die genauen  
Uhrzeiten für Beginn und Ende  
der Seminartage Ihren Anmelde-  
unterlagen!

# S 01 Basis-Seminar für neu gewählte Betriebsräte

### Grundlagen aus dem BetrVG

- Mitbestimmung bei sozialen Angelegenheiten, personellen Einzelmaßnahmen, Kündigungen
- Beteiligungsrechte
- Betriebsvereinbarung etc.

### Grundlagen aus dem Arbeitsrecht

Rechtsgrundlage des Arbeitsrechts:

- Arbeitsvertrag, Rechte und Pflichten des AG und AN
- Begriff und Fortentwicklung des Arbeitsrechts, Schutzrechte, Tarifvertragsrecht
- Europäisierung, Entscheidungsbefugnis des EuGH
- Arbeitnehmerbegriff und Abgrenzung
- Befristungen von Arbeitsverträgen
- Arbeitszeit und Arbeitsrecht etc.

### Arbeitsvertrag –

#### Rechte und Pflichten des AG und AN

- Dienstvertrag als Oberbegriff, Abgrenzung zu anderen Vertragstypen
- Arbeitspflicht – persönliche Arbeitsleistung
- Recht auf Arbeit
- Haftungsfragen, Beendigung des Arbeitsverhältnisses etc.

### Gesprächsführung für Betriebsräte

- Erfolgreiche Kommunikation kann man lernen
- Erfolgreiches Argumentieren leicht gemacht

*Klartext:  
... Grundlagenwissen  
auf den Punkt gebracht*

<b>Semindauer:</b>	3,0 Tage
<b>Kosten:</b>	€ 1.098,- pro TN, zzgl. MwSt. und Hotel
<b>Veranstaltungsort:</b>	Posthotel Hofherr, Hauptstraße 31, 82549 Königsdorf
<b>Referenten:</b>	Winfried Goessl und Fachanwalt für Arbeitsrecht
<b>Termine:</b>	12.06.–14.06.2018, 02.07.–04.07.2018 und 11.03.–13.03.2019

## S 02 **Basis-Seminar für neu gewählte BR-Vorsitzende**

### **Grundlagen aus dem BetrVG und dem Arbeitsrecht**

- Mitbestimmung des BR,  
Rolle des Vorsitzenden
- Beteiligung des BR,  
Rolle des Vorsitzenden
- Betriebsvereinbarungen gestalten
- Organisation und Geschäftsabläufe  
des BR
- Freistellung von der Arbeit
- Fortbildungsanspruch für BR
- Das Monatsgespräch

### **Grundlagen der Kommunikation und Rhetorik**

- Das Gremium erfolgreich und profes-  
sionell führen
- BR-Sitzungen gestalten
- Profil des BR-Vorsitzenden
- Kommunikative Kompetenzen erlernen

*Klartext:  
... das Einmaleins  
für erfolgreiche BR-Vorsitzende*

<b>Seminardauer:</b>	3,0 Tage
<b>Kosten:</b>	€ 1.098,- pro TN, zzgl. MwSt. und Hotel
<b>Veranstaltungsort:</b>	Posthotel Hofherr, Hauptstraße 31, 82549 Königsdorf
<b>Referenten:</b>	Winfried Goessl und Fachanwalt für Arbeitsrecht
<b>Termine:</b>	06.08.–08.08.2018, 17.09.–19.09.2018 und 21.01.–23.01.2019

## S 03 **Grundlagen und Spezialwissen rund um die Einigungsstelle**

### **Das Wesen der Einigungsstelle**

- Tätigkeitsbereich der Einigungsstelle
- Erzwingbare Mitbestimmung
- Tarifliche Regelung

### **Freiwilliges Einigungsstellenverfahren**

- Einleitung des Verfahrens
- Teilnehmer am Verfahren
- Kosten des Verfahrens

*Klartext:  
... das scharfe Schwert  
„Einigungsstelle“*

<b>Seminardauer:</b>	1,5 Tage
<b>Kosten:</b>	€ 698,- pro TN, zzgl. MwSt. und Hotel
<b>Veranstaltungsort:</b>	Posthotel Hofherr, Hauptstraße 31, 82549 Königsdorf
<b>Referenten:</b>	Fachanwalt für Arbeitsrecht
<b>Termine:</b>	05.07.–06.07.2018, 13.08.–14.08.2018 sowie 14.01.–15.01.2019 und 24.01.–25.01.2019

## S 04 Recht praxisnah – das geht!

### Praxisorientierte Anwendung der Rechtsgrundlagen für BR anhand von einzelnen Fallbeispielen

- Das BetrVG in der Praxis
- Das Arbeitsrecht in der Praxis
- Gesetz und Kommentar – Bedeutung in der praktischen Anwendung
- Fallarbeit

*Klartext:  
... lebendige Mitbestimmung*

**Seminardauer:** 2,0 Tage  
**Kosten:** € 798,- pro TN, zzgl. MwSt. und Hotel  
**Veranstaltungsort:** Posthotel Hofherr, Hauptstraße 31, 82549 Königsdorf  
**Referenten:** Winfried Goessl und Fachanwalt für Arbeitsrecht  
**Termine:** 15.10.–16.10.2018 und 18.03.–19.03.2019

## S 05 Vertrauensvolle Zusammenarbeit in der Praxis

### Betriebsrat und Arbeitgeber in der Pflicht

- Zusammenarbeit gem. BetrVG
- Besonderer Schutz des Betriebsrats
- Verstöße des Arbeitgebers gegen das BetrVG und die rechtlichen Konsequenzen

### Vertrauensvoll!

#### In Wort und Tat (Kommunikationsteil)

- Vertrauensvolle Zusammenarbeit auf dem Prüfstand
- Regeln für einen vertrauensvollen Umgang
- Akzeptanz und Haltung im gegenseitigen Dialog

*Klartext:  
... klare Regeln für den Betriebsrat  
und den Arbeitgeber*

**Seminardauer:** 2,5 Tage  
**Kosten:** € 998,- pro TN, zzgl. MwSt. und Hotel  
**Veranstaltungsort:** Hotel Luitpoldpark, Bahnhofstr. 1–3, 87629 Füssen  
**Referenten:** Winfried Goessl und Fachanwalt für Arbeitsrecht  
**Termine:** 12.11.–14.11.2018, 03.12.–05.12.2018 und 25.03.–27.03.2019

## § 06 **Erfolgreich als BR-Gremium (für Vorsitzende und Stellvertreter)**

### **Gleichberechtigte Betriebspartner – eine Haltung!**

- Die Rollen als Vorsitzender und Vertreter

### **Die Zusammenarbeit**

- Aufgabenteilung und gegenseitige Entlastung
- Regelungen für den Vertretungsfall
- Den BR gemeinsam zum Erfolg führen

### **Das Gremium**

- Was bedeutet erfolgreiche Teamarbeit
- Merkmale leistungsfähiger Teams
- Gruppenstrukturen innerhalb des Gremiums
- Gemeinsame Ziele und Werte
- Kooperative Interaktion und Zusammenarbeit
- Zusammenarbeit mit dem Arbeitgeber

*Klartext:  
... das „A“ und „O“ der BR-Arbeit  
auf den Punkt gebracht*

**Seminardauer:** 2,5 Tage  
**Kosten:** € 998,- pro TN, zzgl. MwSt. und Hotel  
**Veranstaltungsort:** Hotel Marina, Am Yachthafen 5, 82345 Bernried am Starnberger See  
**Referent:** Winfried Goessl  
**Termine:** 23.07.–25.07.2018 und 30.07.–01.08.2018

## § 07 **Verhandeln auf Augenhöhe (für Vorsitzende und Stellvertreter)**

### **Verhandeln wie die Profis – Praxiswissen für Betriebsräte**

- Die wichtigsten Verhandlungsgrundsätze
- Erfolgreiches Verhandeln will gelernt sein
- Erlernen von Methoden erfolgreicher Kommunikation
- Ihre Ziele formulieren und erreichen
- Zwischen den Zeilen lesen
- Ihre Rolle als BR-Vorsitzender und Stellvertreter
- Welche Bedingungen machen es schwierig, auf Augenhöhe zu verhandeln

*Klartext:  
... clever verhandeln –  
gleichberechtigt und souverän*

**Seminardauer:** 2,5 Tage  
**Kosten:** € 998,- pro TN, zzgl. MwSt. und Hotel  
**Veranstaltungsort:** Posthotel Hofherr, Hauptstraße 31, 82549 Königsdorf  
**Referent:** Winfried Goessl  
**Termine:** 27.06.–29.06.2018, 24.09.–26.09.2018 und 01.04.–03.04.2019



## § 08 Das Mitarbeitergespräch in der Praxis

### Kollegen praxisnah professionell beraten und unterstützen

- Rechtliche Grundlagen
- Professionelle Beratung muss gelernt werden
- Praktische Tipps für das Mitarbeitergespräch
- Zuhören ist nicht gleich zuhören
- Die Nachbereitung und Dokumentation
- Fallbezogene Gruppenarbeit

*Klartext:  
... das Einmaleins der professionellen Beratung  
... die Basis für Mitarbeiter-Wertschätzung*

<b>Seminardauer:</b>	2,0 Tage
<b>Kosten:</b>	€ 798,- pro TN, zzgl. MwSt. und Hotel
<b>Veranstaltungsort:</b>	Hotel Marina, Am Yachthafen 5, 82345 Bernried am Starnberger See
<b>Referenten:</b>	Winfried Goessl und Fachanwalt für Arbeitsrecht
<b>Termine:</b>	07.01.–08.01.2019, 08.04.–09.04.2019 und 22.07.–23.07.2019

## § 09 Die BR-Arbeit positiv verkaufen

### Professionelle Öffentlichkeitsarbeit

- Öffentlichkeitsarbeit als das Instrument für den Erfolg des BR
- Betriebsversammlungen kreativ und innovativ gestalten
- Betriebsversammlung und Workshop
- Tätigkeitsbericht mal anders
- Abklatschen nach erfolgreicher Betriebsversammlung

### Das Image des BR in der Belegschaft verbessern

- Gute Informationen und positives Image
- Erfolge, aktuelle Probleme und Ziele des BR transparent machen

*Klartext:  
... seid positiv – dann wirkt ihr positiv!*

<b>Seminardauer:</b>	2,0 Tage
<b>Kosten:</b>	€ 798,- pro TN, zzgl. MwSt. und Hotel
<b>Veranstaltungsort:</b>	Hotel Marina, Am Yachthafen 5, 82345 Bernried am Starnberger See
<b>Referent:</b>	Winfried Goessl
<b>Termine:</b>	28.01.–29.01.2019 und 29.07.–30.07.2019

## § 10 Gespräche führen leicht gemacht, praktisch und verständlich

### Der Leitfaden für Betriebsräte

- Grundlagen der Gesprächsführung
- Erfolgreich kommunizieren
- Checkliste für eine erfolgreiche Kommunikation
- Praktische Übungen
- Methoden aus der Gesprächsführung kennenlernen
- Praxisbezogene Fallarbeit in Kleingruppen

*Klartext:  
... heißt hier: tatsächlich Klartext reden*

<b>Seminardauer:</b>	2,0 Tage
<b>Kosten:</b>	€ 798,- pro TN, zzgl. MwSt. und Hotel
<b>Veranstaltungsort:</b>	Hotel Marina, Am Yachthafen 5, 82345 Bernried am Starnberger See
<b>Referent:</b>	Winfried Goessl
<b>Termine:</b>	08.10.–09.10.2018, 05.11.–06.11.2018 und 29.04.–30.04.2019

## § 11 Spezial-Seminar für BR-Vorsitzende und Stellvertreter

### Als Profis zusammenarbeiten

- Aufgabenteilung und gegenseitige Entlastung
- Regelung für den Vertretungsfall festlegen
- Gemeinsam zum Erfolg
- Professionelle Strategien entwickeln
- Handlungsmöglichkeiten bei Störung oder Behinderung der BR-Arbeit
- Verhandlungsführung mit dem AG

### Das Wichtigste aus dem Arbeitsrecht und dem BetrVG auf den Punkt gebracht

- Grundlagen aus BetrVG und Arbeitsrecht
- Wo steht was
- Verhältnis BR – Arbeitgeber – Belegschaft

*Klartext:  
... professionelles Zusammenarbeiten will gelernt sein  
... stark zu zweit und im Gremium*

<b>Seminardauer:</b>	3,0 Tage
<b>Kosten:</b>	€ 1.098,- pro TN, zzgl. MwSt. und Hotel
<b>Veranstaltungsort:</b>	Posthotel Hofherr, Hauptstraße 31, 82549 Königsdorf
<b>Referenten:</b>	Winfried Goessl und Fachanwalt für Arbeitsrecht
<b>Termine:</b>	04.02.–06.02.2019, 25.02.–27.02.2019, 06.05.–08.05.2019 und 03.06.–05.06.2019



*Auch als Inhouse-Seminar buchbar!*

## S 12 **Spezial-Seminar für Betriebsräte im Bereich Sozial- u. Gesundheitswesen**

### **Die Besonderheit des Unternehmens**

- Haltung und Akzeptanz der Gesellschafter gegenüber Betriebsräten
- Die Besonderheit der Berufe und Mitarbeiter im Sozial- und Gesundheitswesen

### **Der Betriebsrat im Spannungsfeld von Unternehmen im Sozial- und Gesundheitswesen**

- Eine besondere Form in der Zusammenarbeit
- Erforderliche BR-Arbeit vor arbeitsvertraglicher Arbeit
- Haltung von Betriebsräten in diesen Unternehmen
- Erfolgreiche BR-Arbeit gestalten
- Umgang mit dem Arbeitgeber

### **Grundsätze der Mitbestimmung sind nicht antastbar**

- Vertrauensvolle Zusammenarbeit und Grundsätze der Mitbestimmung
- Freistellung von der arbeitsvertraglichen Tätigkeit
- Arbeitsrechtliche Fragestellungen

*Klartext:  
... ist auch in Betrieben im Sozial- und Gesundheitswesen vermittelbar  
... verantwortungsvolle BR-Arbeit ermöglichen*

**Seminardauer:** 3,0 Tage  
**Kosten:** € 1.098,- pro TN, zzgl. MwSt. und Hotel  
**Veranstaltungsort:** Posthotel Hofherr, Hauptstraße 31, 82549 Königsdorf  
**Referenten:** Gabi Böckler und Winfried Goessl  
**Termine:** 16.07.–18.07.2018, 11.02.–13.02.2019, 24.06.–26.06.2019 und 01.07.–03.07.2019

*Inhouse-Seminar*

## H 01 **Von den Profis lernen – Teamentwicklung für professionelle Betriebsratsgremien**

### **Was bedeutet Team?**

- Motivation für erfolgreiche Teamarbeit
- Merkmale leistungsfähiger Teams
- Kooperative Interaktion und Zusammenarbeit
- Gruppenstrukturen und mögliche Hindernisse
- Verdeckte Konflikte und deren Folgen
- Gemeinsame Ziele und Werte
- Zusammenarbeit mit dem Arbeitgeber

*Seminarziel:  
... Erlernen aktiver, praxisnaher und modernster Methoden aus der Teamentwicklung, u.a. aus dem Bereich Leistungssport, ergänzt durch praktische Übungen in Gruppen*

**Seminardauer:** 2,5 Tage  
**Veranstaltungsort:** Inhouse und/oder nach Absprache  
**Kosten:** € 1.598,- Tagespauschale zzgl. MwSt., Fahrtkosten und evtl. Hotel  
**Ihr Teamtrainer:** Winfried Goessl

## **H 02** Suchtprävention am Arbeitsplatz

- Definition von Sucht und Suchtpersönlichkeit
- Co-Abhängigkeit
- Frühwarnsignale und Auffälligkeiten wahrnehmen
- Sucht und Suche
- Persönliche Folgen von Abhängigkeit
- Folgen für den Betrieb
- Arbeitsrechtlich relevante Fragestellungen
- Erfolgreiche Suchtberatung

*Seminarziel:  
... Erlernen von praxisnahen Methoden  
aus der professionellen Suchtberatung  
mit Fallbeispielen aus der Praxis*

**Seminardauer:** 2,0 Tage  
**Veranstaltungsort:** Inhouse und/oder nach Absprache  
**Kosten:** € 1.598,- Tagespauschale zzgl. MwSt., Fahrtkosten und evtl. Hotel  
**Ihre Teamtrainer:** Winfried Goessl, Fachanwalt für Arbeitsrecht

## **H 03** Mobbingprävention am Arbeitsplatz

- Definition von Mobbing
- Frühwarnsignale von Mobbing wahrnehmen
- Ursachen bekämpfen und Folgen begegnen
- Umgang als BR
- Arbeitsrechtlich relevante Fragestellungen
- Betrieblicher und volkswirtschaftlicher Schaden
- Mobbingberatung

*Seminarziel:  
... Erlernen von Methoden aus der Praxis  
der professionellen Beratung in Gruppenarbeit  
mit starkem Praxisbezug*

**Seminardauer:** 2,0 Tage  
**Veranstaltungsort:** Inhouse und/oder nach Absprache  
**Kosten:** € 1.598,- Tagespauschale zzgl. MwSt., Fahrtkosten und evtl. Hotel  
**Ihre Teamtrainer:** Winfried Goessl, Fachanwalt für Arbeitsrecht



## H 04 Modernes betriebliches Gesundheitsmanagement (BGM)

- Grundsätzliche „Chefsache“
- Ganzheitlicher Ansatz
- Arbeitskreis Gesundheit
- Partizipation des BR und der Mitarbeiter
- Innovation als Antrieb – Gesundheit als Energiereservoir
- Expertentum hinzuziehen
- Marketing – Öffentlichkeit herstellen – Imagegewinn des Betriebes
- Evaluation

*Seminarziel:  
... Erlernen innovativer Methoden des betrieblichen Gesundheitsmanagements*

**Seminardauer:** 2,5 Tage  
**Veranstaltungsort:** Inhouse und/oder nach Absprache  
**Kosten:** € 1.598,- Tagespauschale zzgl. MwSt., Fahrtkosten und evtl. Hotel  
**Ihr Teamtrainer:** Winfried Goessl

## H 05 Burnout-Prävention im betrieblichen Alltag

- Runter vom Gas
- Die Revolution muss im Kopf stattfinden
- Gestörtes Netzwerk im Gehirn
- Die Erschöpfungsspirale
- Auftanken – Pause machen – Alternativ denken
- Übungen zur Resilienz
- Praktische Anleitung vor Ort
- Nicht reden, sondern tun

*Seminarziel:  
... Erlernen praktischer Methoden der Beratung und der Selbstanwendung*

**Seminardauer:** 2,0 Tage  
**Veranstaltungsort:** Inhouse und/oder nach Absprache  
**Kosten:** € 1.598,- Tagespauschale zzgl. MwSt., Fahrtkosten und evtl. Hotel  
**Ihr Teamtrainer:** Winfried Goessl

## Offene Workshops

Wir bieten eine Reihe offener Workshops zu unterschiedlichen Themen an. Offen deshalb, weil die Teilnehmer nicht nur Betriebsräte sein können. Die Angebote werden offen ausgeschrieben.

Die Workshops finden in aller Regel an einem Freitag statt. Beginn des Workshops ist um 09:00 Uhr, Ende ist um 16:30 Uhr.

### Unsere Workshop-Themen sind:

- Mobbingprävention am Arbeitsplatz
- Suchtprävention am Arbeitsplatz
- Wann hilft eine Mediation?
- Ohne Burnout geht es auch!
- Der Weg zur „wirksamen“ Führungskraft
- Als Führungskraft erfolgreich
- Plötzlich Führungskraft
- Stressmanagement
- u. a. gerne auch auf Anfrage!

*Den Veranstaltungsort und die Termine  
finden Sie auf: [www.institut-ip.de](http://www.institut-ip.de)*

## Allgemeine Geschäftsbedingungen für unsere Dienstleistungen (AGB)

### VERANSTALTUNGSBUCHUNG

#### Verbindliche Anmeldung

Es gibt verschiedene Möglichkeiten, sich zu einer Veranstaltung anzumelden. Sie können das Anmeldeformular per Post, per Fax (0881 49659) zurücksenden oder Sie schreiben einfach und formlos eine E-Mail an: [info@institut-ip.de](mailto:info@institut-ip.de)  
Die Veranstaltungsgebühren sind nach Erhalt der Anmeldebestätigung und Rechnung sofort zu überweisen.

#### HOTELBUCHUNG

Hier senden wir Ihnen jeweils mit den Anmeldeunterlagen die Daten für das Seminarhotel zu. Wir bitten Sie dann um eine persönliche Buchung. Im Einzelfall können wir das nach vorheriger Anfrage auch für Sie übernehmen.

#### STORNIERUNG

Falls wider Erwarten aus dringenden betrieblichen oder persönlichen Gründen ein Teilnehmer an einer Veranstaltung nicht teilnehmen kann, bitten wir um unverzügliche Benachrichtigung. Bitte beachten Sie, dass eine kostenfreie Stornierung bis 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn möglich ist. Bei einer Stornierung bis 7 Kalendertage vor Veranstaltungsbeginn fallen 50% der Veranstaltungsgebühr an. Bei einer Stornierung ab dem 6. Tag vor Veranstaltungsbeginn wird die Veranstaltungsgebühr zu 100% berechnet, jeweils zzgl. der gesetzlichen MwSt.

#### VERANSTALTUNGSABSAGE/ÄNDERUNGSVORBEHALT

Wir behalten uns vor, notwendige organisatorische und/oder inhaltliche Änderungen vor und während der Veranstaltung vorzunehmen, soweit das grundsätzliche Veranstaltungskonzept dadurch nicht wesentlich geändert wird. Wir behalten uns des Weiteren vor, bis spätestens zwei Wochen vor Veranstaltungsbeginn vom Vertrag zurückzutreten, falls eine vom Veranstaltungskonzept bestimmte Mindestteilnehmerzahl nicht erreicht wird, oder die Veranstaltung, z. B. wegen Krankheit des Referenten bzw. aus Gründen, die nicht durch uns beeinflussbar sind, z. B. wegen höherer Gewalt, ausfallen muss. In einem solchen Fall werden wir versuchen, Ihnen einen Ersatztermin anzubieten, sofern dies möglich ist und Sie als Kunde damit einverstanden sind. Unwesentliche Änderungen sowie die Benennung von Ersatzreferenten behalten wir uns vor.

Haftungs- und/oder Schadensersatzansprüche für die vorgenannten Fälle sind ausgeschlossen. Bereits gezahlte Veranstaltungsgebühren werden bei einem Rücktritt seitens von uns gutgeschrieben oder erstattet.

#### HAFTUNG

Die Veranstaltungsteilnahme erfolgt grundsätzlich auf eigene Gefahr. Die gesetzliche Unfallversicherung, etwa über den Arbeitgeber, besteht auch während der Veranstaltungszeiten.

#### DATENSCHUTZ

Ihre personenbezogenen Daten werden gemäß den Bestimmungen des Bundesdatenschutzgesetzes in seiner jeweils gültigen Fassung verarbeitet. Eine Weitergabe an außenstehende Dritte erfolgt nicht, soweit dies nicht zur Durchführung der Veranstaltung erforderlich ist oder soweit nicht eine gesetzliche Verpflichtung dazu besteht. Sie können der Verwendung Ihrer Daten zu Werbezwecken jederzeit widersprechen. Widerspruchsadresse: [info@institut-ip.de](mailto:info@institut-ip.de)

#### BUCHUNG eines Coachings, Inhouse-Seminars, Trainings

Hier können Sie unsere Angebote am besten direkt telefonisch unter der 0170 5254140 oder per E-Mail unter [info@institut-ip.de](mailto:info@institut-ip.de) erfragen. Wir teilen Ihnen dann unsere Leistungen und Kosten mit. Gerne kommen wir auch zu Ihnen vor Ort, um weitere Details zu besprechen. Bei Auftragsabschluss ist eine Stornierung bis 7 Kalendertage vor Beginn der vereinbarten Leistungserbringung kostenlos. Bei Stornierung bis zu 6 Kalendertage vor Beginn der vereinbarten Leistungserbringung fallen Kosten in Höhe von 50% der genannten Gesamtkosten an. Eine Stornierung danach ist in vollem Umfang kostenpflichtig, jeweils zzgl. der gesetzlichen MwSt.

#### GERICHTSSTAND

Der allgemeine Gerichtsstand bestimmt sich nach dem Sitz des Instituts für Persönlichkeitsentwicklung & Coaching, hier: Weilheim i. OBB. Winfried Goessl  
Institut für Persönlichkeitsentwicklung & Coaching  
Karl-Böhaimb-Straße 4, 82362 Weilheim  
Tel.: 0170 5254140. Fax.: 0881 49659  
E-Mail: [info@institut-ip.de](mailto:info@institut-ip.de), Internet: [www.institut-ip.de](http://www.institut-ip.de)



# Ausbildung zum zertifizierten Mobbingbeauftragten für Betriebsräte

## Zielsetzung des Kurses

Geben Sie Mobbing und Bossing in Ihrem Unternehmen keine Chance! Die Förderung der Mitarbeiterzufriedenheit und Produktivität in Unternehmen wird durch professionell ausgebildete Ansprechpartner im Konflikt- und Mobbingfall positiv beeinflusst.

Daher nicht warten, sondern tun!

Die Ausbildung zum Zertifizierten Mobbingbeauftragten (ZMB) findet in drei Blöcken über jeweils drei Tage statt. Zusätzlich gibt es einen 1,5-Tage-Zertifizierungs-Workshop. In diesem Workshop werden eingebrachte Fälle von unseren Spezialisten supervisiert und moderiert.

Details zu den einzelnen Kursblöcken und allen weiteren Informationen finden Sie auf unserer Website unter:

**[www.institut-ip.de/Veranstaltungen/Ausbildung-Zertifizierte-Mobbingbeauftragte](http://www.institut-ip.de/Veranstaltungen/Ausbildung-Zertifizierte-Mobbingbeauftragte)**

## Abschluss des Kurses

Nach Teilnahme an den drei themenzentrierten Blöcken und dem Zertifizierungs-Workshop erhalten die Teilnehmer ihr Zertifikat zum ZMB. Es ist eine Abschlussarbeit von maximal 15 Seiten zu erstellen, die im Workshop als Falldarstellung bearbeitet wird.

# Ausbildung zum zertifizierten Suchtbeauftragten für Betriebsräte

## Zielsetzung des Kurses

Suchtprobleme am Arbeitsplatz und die Zunahme neuer Suchtformen bestimmen immer mehr den Arbeitsalltag. Viel zu oft wird dies von den betrieblichen Entscheidungsträgern unzureichend wahrgenommen. Die Ausbildung zum Zertifizierten Suchtbeauftragten (ZSB) zeigt Wege auf, wie Sie mit dem Thema Sucht am Arbeitsplatz in Zukunft umgehen können. Es wird eine „Art Praxis-hilfe“ vor Ort entwickelt, und Sie können als Absolvent der Ausbildung professionelle Beratung und Begleitung anbieten.

Die Ausbildung findet in drei Blöcken über jeweils drei Tage statt. Zusätzlich gibt es einen 1,5-Tage-Zertifizierungs-Workshop. In diesem Workshop werden eingebrachte Fälle von unseren Experten supervisiert und moderiert.

Details zu den einzelnen Kursblöcken und weitere Informationen finden Sie auf unserer Website:

**[www.institut-ip.de/Veranstaltungen/Ausbildung-Zertifizierte-Suchtbeauftragte-fuer-BR](http://www.institut-ip.de/Veranstaltungen/Ausbildung-Zertifizierte-Suchtbeauftragte-fuer-BR)**

## Abschluss des Kurses

Nach Teilnahme an den drei themenzentrierten Blöcken und dem Zertifizierungs-Workshop erhalten die Teilnehmer ihr Zertifikat zum ZSB. Es ist eine Abschlussarbeit von maximal 15 Seiten zu erstellen, die im Workshop als Falldarstellung bearbeitet wird.



## Rechtliche Grundlagen

Alle Seminare sind Schulungen (Freistellung für die Teilnahme) gem. § 37 Abs. 6 BetrVG. Die Absätze 2 und 3 gelten entsprechend für die Teilnahme an Schulungsveranstaltungen, soweit diese Kenntnisse vermitteln, die für die Arbeit des Betriebsrates erforderlich sind.

Die Schulung muss Kenntnisse vermitteln, welche nach Art und Umfang des Betriebes zur ordnungsgemäßen Durchführung der Aufgaben des Betriebsrats und seiner Mitglieder erforderlich sind.

Hält der Arbeitgeber die betriebliche Notwendigkeit nicht für ausreichend berücksichtigt, so kann die Einigungsstelle angerufen werden. Der Spruch der Einigungsstelle ersetzt die Einigung zwischen Arbeitgeber und Betriebsrat.

### IMPRESSUM:

© 2018, Winfried Goessl, Institut für Persönlichkeitsentwicklung & Coaching  
Karl-Böhaimb-Straße 4, 82362 Weilheim  
Tel. 0170 5254140, Fax. 0881 49659, info@institut-ip.de, www.institut-ip.de

### Gestaltung, Konzept, Redaktion, Gesamtproduktion:

Kontext Medien, Agentur für Werbung und Kommunikation, Wehland u. Brandstätter GbR,  
www.kontext-medien.de

**Fotos:** Nora Cordova, Thorsten Wagner  
Umschlagbild: Winfried Goessl

**Thorsten Wagner**



gelernter Metzger  
Jäger mit Jagdschein  
Fischer mit Fischereischein  
Naturliebhaber  
Inhaber der Firma Zerwirkprofi  
Hobbyschäfer

Ich freue mich, Sie bei einem hoffentlich unvergesslichen Event begleiten zu dürfen. Bei mir dreht sich vieles um das Thema Fleisch, am liebsten selbst erlegtes Wild. Egal, ob als Steak auf dem Grill oder als Schinken veredelt. Wild kann man das ganze Jahr genießen! Natürlich bieten wir allen Teilnehmern, die sich vegetarisch oder vegan ernähren, auch Grilldelikatessen ohne Fleisch. Am besten bei der Anmeldung bereits angeben, ob wir sie fleischlos verwöhnen sollen.

### Wildgulasch am Feuer:

Egal ob Reh, Hirsch oder Wildschwein, aus jeder Wildart lässt sich über dem Feuer ein leckeres Gulasch zaubern. Ich zeige Ihnen, wie man z. B. aus einer Rehkeule das Gulasch schneidet und mit Gemüse, Kräutern, Gewürzen und Wein ansetzt und über dem Feuer köchelt. Die Location liegt idyllisch an einem Weiher in der Nähe des Hotels.

### Bogenschießen:

Auf einer Outdoor-Anlage in der Nähe des Hotels möchte ich Ihnen den Bogensport unter fachkundiger Aufsicht näherbringen. Bogenschießen unterstützt die Konzentrationsfähigkeit und die Fokussierung auf das Wesentliche. Anschließend gemütliches Grillen.

### Asado:

Ein kleines Lamm, Spanferkel oder Frischling wird am offenen Feuer am Asadokreuz gegrillt. Während des Grillvorgangs werden die Beilagen vorbereitet. Die Location liegt idyllisch an einem Weiher in der Nähe des Hotels.



### Adresse:

Thorsten Wagner  
Zerwirkkurse & Zerwirkservice  
Holunderstraße 10, 82515 Wolfratshausen  
Tel. 0162 9441970  
info@zerwirkprofi.de, www.zerwirkprofi.de



